



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ,
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ Β΄

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός Προτεραιότητας:

ΕΠΕΙΓΟΝ

Μαρούσι, 11/06/2020

Αρ. Πρωτ.: Φ.152/ 71484/Α5

Ταχ. Δ/νση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>
Email : dode@minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Γ. Νταραγιάννης, Δ. Φούγιας
Τηλέφωνο : 210-3442696, 210-3442705
FAX : 210-3442077

ΠΡΟΣ: Όπως Πίνακας Αποδεκτών

ΚΟΙΝ: κ.κ. Περιφερειάρχες αυτοδιοικήσεως

ΘΕΜΑ: Διακίνηση γραπτών των πανελλαδικών εξετάσεων ΕΠΑ.Λ. έτους 2020.

**Σχετ: Η με αριθμ. Φ.152/ 66793/Α5/2-6-2020 (ΑΔΑ:9ΨΩ946ΜΤΛΗ-ΟΡΦ), εγκύκλιος μας :
«Πανελλαδικές εξετάσεις υποψηφίων ημερησίων και εσπερινών ΕΠΑΛ έτους 2020».**

Σε συνέχεια της ανωτέρω σχετικής εγκυκλίου μας σας ενημερώνουμε ότι η διακίνηση των γραπτών δοκιμών ΕΠΑ.Λ. από τα Εξεταστικά Κέντρα (Ε.Κ.), στα Βαθμολογικά Κέντρα (Β.Κ) θα γίνει ως εξής:

1. Μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης κάθε μαθήματος στην αίθουσα (παράδοση και του τελευταίου γραπτού) οι επιτηρητές παραδίδουν άμεσα με πρωτόκολλο παραλαβής - παράδοσης τα γραπτά και τις καταστάσεις παρόντων-απόντων στην Επιτροπή του εξεταστικού κέντρου.
2. Η Επιτροπή του εξεταστικού κέντρου, αφού συγκεντρώσει όλα τα γραπτά ανά μάθημα (ημερήσια και εσπερινά) απ' όλες τις αίθουσες του οικείου λυκείου, τα συσκευάζει σε

δέματα στα οποία περιλαμβάνονται και αντίγραφα των αντίστοιχων καταστάσεων που έχουν σημειωθεί οι απόντες.

3. Διευκρινίζεται ότι και τα γραπτά δοκίμια των υποψηφίων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες που εξετάστηκαν γραπτός στο οικείο Λύκειο, συσκευάζονται στο ίδιο δέμα με τα άλλα γραπτά χωρίς καμιά ιδιαίτερη ένδειξη.

4. Τα γραπτά συσκευάζονται ως εξής:

Όλα τα γραπτά του Ε.Κ. συσκευάζονται σε δέμα. Το δέμα σφραγίζεται στο σημείο κλεισίματος και στο περίβλημα του κάθε δέματος αναγράφεται ο τίτλος του Ε.Κ., η ημερομηνία εξέτασης, ο αριθμός των γραπτών που περιέχει το δέμα και ο παραλήπτης του δέματος (η ταχυδρομική διεύθυνση και ο ταχυδρομικός κώδικας του τόπου που έχει οριστεί για την παράδοση του δέματος από τον οικείο επόπτη εξετάσεων, καθώς και τα στοιχεία του υπεύθυνου παραλαβής). Η Επιτροπή του Ε.Κ. παρακαλείται να μεριμνήσει για την καλή συσκευασία, προκειμένου να διαφυλαχθεί η προστασία των γραπτών δοκιμών και να αποφευχθεί ο κίνδυνος αλλοίωσής τους κατά τη μεταφορά.

Στα γραπτά δοκίμια των υποψηφίων ΕΠΑΛ **το λεκτικό του μαθήματος είναι κοινό για όλους και το δέμα θα είναι ένα (1)**. Υπενθυμίζουμε ότι τα μαθήματα είναι:

1. ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ
2. ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ (Άλγεβρα)
3. ΑΡΧΕΣ ΒΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ
4. ΑΡΧΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΘΕΩΡΙΑΣ
5. ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
6. ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ
7. ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ
8. ΝΑΥΣΙΠΛΟΙΑ II
9. ΝΑΥΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ-ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΣΤΗ ΝΑΥΤΙΛΙΑ-ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ
10. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ
11. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
12. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΧΑΝΩΝ
13. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΘΕΡΜΑΝΣΕΩΝ
14. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΨΥΞΗΣ -ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ
15. ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ
16. ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΥΛΙΚΩΝ
17. ΥΓΙΕΙΝΗ
18. ΨΗΦΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ
19. ΑΝΑΤΟΜΙΑ ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑ II
20. ΔΙΚΤΥΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
21. ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΑ 2
22. ΙΣΤΟΡΙΑ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ
23. ΚΙΝΗΤΗΡΕΣ ΑΕΡΟΣΚΑΦΩΝ
24. ΜΕΚ II
25. ΝΑΥΤΙΚΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ

5. Μετά την ολοκλήρωση της συσκευασίας, ο **Πρόεδρος του Εξεταστικού Κέντρου** παραδίδει

με πρωτόκολλο παραλαβής - παράδοσης το δέμα ή τα δέματα στον ορισθέντα για τη μεταφορά καθηγητή - σύνδεσμο, ο οποίος τα μεταφέρει στον οικείο επόπτη εξετάσεων. Κατά τη μεταφορά, ο καθηγητής **μπορεί** να συνοδεύεται από Αστυνομικό, εφόσον κρίνεται αναγκαίο και μετά από συνεννόηση με τον οικείο Διευθυντή Β/θμιας Εκπ/σης.

6. **Ο επόπτης εξετάσεων**, μετά τη συγκέντρωση όλων των δεμάτων απ' όλα τα Ε.Κ. της περιφέρειάς του, τα αποστέλλει χωρίς να ανοίγει τα δέματα στο οικείο Βαθμολογικό Κέντρο σύμφωνα με την απόφαση κατανομής που θα σας αποσταλεί. Η αποστολή γίνεται μέσω της υπηρεσίας ΠΟΡΤΑ-ΠΟΡΤΑ της Εταιρείας «ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε.».

Στην περίπτωση που οι συγκοινωνιακές συνθήκες το επιβάλλουν, για την ταχύτητα και την ασφάλεια διακίνησης των γραπτών, **μπορεί** ο πρόεδρος της επιτροπής του εξεταστικού κέντρου, σε συνεννόηση με τον επόπτη εξετάσεων, να αποστείλει απευθείας στον πρόεδρο του οικείου Β.Κ τους φακέλους με τα γραπτά.

Στις περιπτώσεις που η αυθημερόν μεταφορά είναι αδύνατη, λόγω συγκοινωνιακών ή άλλων συνθηκών, τότε τα γραπτά θα πρέπει να συγκεντρώνονται αυθημερόν με τη φροντίδα των προέδρων των οικείων Ε.Κ. και των εποπτών και να ασφαρίζονται, έτσι ώστε να μην είναι εφικτή οποιαδήποτε προσέγγισή τους από οποιονδήποτε και η αποστολή τους να γίνεται μαζί με τα γραπτά της αμέσως επόμενης ημέρας.

Σε έκτακτες περιπτώσεις αδυναμίας διακίνησης ή με άλλον τρόπο φύλαξης των γραπτών, αυτά μπορούν να φυλάσσονται στο οικείο Αστυνομικό Τμήμα, κατόπιν σύνταξης σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής.

6α. Τα γραπτά δοκίμια των υποψηφίων με «αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες» των ημερησίων και Εσπερινών ΕΠΑ.Λ. που εξετάζονται **γραπτά** (σε κοινά θέματα) βάσει της εγκυκλίου μας με θέμα «**Πανελλαδικές εξετάσεις υποψηφίων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ημερησίων και εσπερινών ΕΠΑΛ έτους 2020**» (Φ.152/ 66842/Α5/02 - 06-2020 (ΑΔΑ: ΨΝΡ846ΜΤΛΗ-749)), στα Εξεταστικά Κέντρα (Ε.Κ.) που έχουν οριστεί, θα διαβιβαστούν με τη φροντίδα των οικείων Προέδρων στα Β.Κ. στα οποία θα βαθμολογηθούν τα γραπτά δοκίμια της ίδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

6β. Τα γραπτά δοκίμια των υποψηφίων με «αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες» των ημερησίων και εσπερινών ΕΠΑ.Λ. που εξετάζονται **προφορικά** (σε κοινά θέματα) βάσει της εγκυκλίου μας με θέμα «**Πανελλαδικές εξετάσεις υποψηφίων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ημερησίων και εσπερινών ΕΠΑΛ έτους 2020**» (Φ.152/ 66842/Α5/02 - 06-2020 (ΑΔΑ: ΨΝΡ846ΜΤΛΗ-749)) , στα Ειδικά Εξεταστικά Κέντρα (Ε.Ε.Κ.) ή σε επιτροπές των Β.Κ. που λειτουργούν ειδικά για το σκοπό αυτό, αφού γίνει η καταχώριση της βαθμολογίας (συμπεριλαμβανομένου και του οπτικού ελέγχου), θα πρέπει να ταξινομηθούν κατά Δ/ση Β/θμιας Εκπ/σης από την οποία προέρχεται ο υποψήφιος και να διαβιβαστούν με τη φροντίδα των οικείων Προέδρων στα Β.Κ. όπου θα βαθμολογηθούν τα γραπτά δοκίμια της αντίστοιχης Δ/σης Β/θμιας Εκπ/σης.

Κάθε ταξινομημένο δέμα θα πρέπει να είναι σφραγισμένο και συσκευασμένο κατάλληλα και θα πρέπει να συνοδεύεται από βεβαίωση ολοκλήρωσης οπτικού ελέγχου των βαθμολογιών με υπογραφή από τον πρόεδρο του Ε.Ε.Κ. Διευκρινίζεται ότι η διακίνηση των

γραπτών δοκιμών των Ε.Ε.Κ. προς τα Β.Κ. Αθήνας, Πειραιά και Θεσ/νίκης θα γίνει με τη φροντίδα των οικείων Προέδρων μέσω της υπηρεσίας ΠΟΡΤΑ-ΠΟΡΤΑ της Εταιρείας «ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε.».

7. Για τη διαδικασία αποστολής με την υπηρεσία ΠΟΡΤΑ-ΠΟΡΤΑ παρακαλείται η Διοίκηση των ΕΛ.ΤΑ. προς την οποία κοινοποιείται το παρόν έγγραφο να δώσει τις κατάλληλες οδηγίες προς τις περιφερειακές υπηρεσίες ώστε να ανταποκριθούν στα αιτήματα των αρμοδίων εποπτών ή προέδρων εξεταστικών κέντρων για τη μεταφορά των γραπτών δοκιμών ΕΠΑ.Λ. **από 16 Ιουνίου μέχρι και 1 Ιουλίου 2020**. Οι συγκεκριμένες ημέρες παράδοσης γραπτών στα ΕΛ.ΤΑ και ο τόπος από τον οποίο θα τα παραλαμβάνουν, θα προσδιοριστούν σε συνεργασία με τους αρμόδιους επόπτες ή τους Προέδρους των Εξεταστικών κέντρων, κατά περίπτωση, χωρίς να αποκλείεται να παραδίδονται όλες τις ημέρες πλην Κυριακής.

Παρακαλείται επίσης η Διοίκηση των ΕΛ.ΤΑ. να δώσει τις κατάλληλες οδηγίες προς τις περιφερειακές υπηρεσίες ώστε να δίδεται προτεραιότητα στη μεταφορά των γραπτών, η οποία θα πρέπει να ολοκληρώνεται αυθημερόν ή την επόμενη ημέρα και σε εξαιρετικές περιπτώσεις τη μεθεπόμενη ημέρα εξέτασης του μαθήματος.

Συνιστάται η μεταφορά δεμάτων προς τα Β.Κ. να γίνεται μέσα σε σάκους μεταφοράς ή χαρτοκιβώτια επιμελώς συσκευασμένα.

Για τη διασφάλιση της ποιότητας της μεταφοράς, στην τελική διακίνηση από την Επιτροπή του Εξεταστικού Κέντρου ΕΠΑΛ προς τα Β.Κ., όλα τα δέματα των Ε.Κ. (πλην Αττικής), πριν παραδοθούν στα ΕΛΤΑ, είναι καλό να συσκευάζονται **μέσα σε πλαστική διάφανη σακούλα και να κλείνονται με την πλαστική ασφάλεια.**

Τις επόμενες ημέρες οι ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε. θα προμηθεύσουν όλες τις Επιτροπές Ε.Κ. (πλην Αττικής) με επαρκή αριθμό από πλαστικές σακούλες και ασφάλειες. Τέτοιες σακούλες και ασφάλειες θα γίνει προσπάθεια να παραλάβουν και κάποια Ε.Κ. σε νησιωτικές ή απομακρυσμένες περιοχές που πιθανόν να διακινήσουν τα γραπτά χωρίς τη μεσολάβηση του κατά περίπτωση αρμόδιου Επόπτη Εξετάσεων.

8. Οι αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, παρακαλούνται να συνδράμουν στη διακίνηση ή τη φύλαξη των γραπτών δοκιμών των Πανελληνίων Εξετάσεων ΕΠΑ.Λ **από 16 Ιουνίου μέχρι και 1 Ιουλίου 2020**, εφόσον το ζητήσουν οι προϊστάμενοι των Δ/νσεων Δ.Ε από τις κατά τόπους Αστυνομικές Διευθύνσεις.

9. Για την υπηρεσία ΠΟΡΤΑ-ΠΟΡΤΑ των ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΕΛΤΑ ο κωδικός χρέωσης για το έτος 2020 είναι ο «001021 00 2020»

Η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΚΑΛΟΜΟΙΡΑ ΜΑΡΟΥΓΚΑ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο κ. Υπουργού,
2. Γραφείο Υφυπουργού κ. Ζαχαράκη,
3. Γραφείο Γ.Γ. ΑΒΕΕΑ
4. Γενική Δ/νση ΨΣΥΕ
5. Δ/νση Εξετάσεων και Πιστοποιήσεων - τμήμα Β'

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

- Περιφερειακούς Δ/ντες Εκπ/σης (έδρες τους)
- Διευθυντές Δ.Ε. (έδρες τους)
- Διευθυντές ΕΠΑΛ (δια των Δ/ντων Δ.Ε.)
- Επόπτες εξετάσεων (δια των Δ/ντων Δ.Ε.)
- Επιτροπές Εξεταστικών Κέντρων (δια των Δ/ντων Δ.Ε.)
- Προέδρους Βαθμολογικών Κέντρων και Ειδικών Εξεταστικών Κέντρων (δια των Δ/ντων Δ.Ε.)
- ΕΛΤΑ ΑΕ, Απελλού 1 τκ 101 88, ΑΘΗΝΑ (υπόψη Προέδρου Δ.Σ. κ. Γριβέα Πολυχρόνη)
- ΕΛΤΑ ΑΕ, Απελλού 1 τκ 101 88, ΑΘΗΝΑ (υπόψη Διευθύνοντος Συμβούλου κ. Κωνσταντόπουλου Γιώργου)
- ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε. Λεωφ. Μεσογείων 395 , ΤΚ. 15343, Αγ. Παρασκευή , (υπόψη Προέδρου κ. Αναγνωστόπουλου Φάνη)
- ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε. Λεωφ. Μεσογείων 395 , ΤΚ. 15343, Αγ. Παρασκευή , (υπόψη Διευθύνοντα Συμβούλου κ. Τζαβάρα Μάριου Ερρίκου)
- Γενικό Εμπορικό Διευθυντή , Απελλού 1 Τ.Κ 101 88 – Αθήνα (υπόψη κ. Κάτρη Γιώργου)
- Γενικό Εμπορικό Διευθυντή Επιχειρησιακών Λειτουργιών Απελλού 1 Τ.Κ 101 88 – Αθήνα (υπόψη κ. Δάνδολου Σάββα)
- Διευθυντή Ταχυδρομικών Υπηρεσιών , Απελλού 1 Τ.Κ 101 88 – Αθήνα (υπόψη κ. Παπασπύρου Σπύρου)
- Διευθυντή Marketing και Πωλήσεων Ταχυμεταφορών ΕΛΤΑ Α.Ε. , Λεωφ. Μεσογείων 395 , ΤΚ. 15343, Αγ. Παρασκευή (υπόψη κ. Ξανθόπουλου Κωνσταντίνου)
- Διευθυντή Παραγωγικής Λειτουργίας & Υποδομών - Ταχυμεταφορών ΕΛΤΑ Α.Ε., Λεωφ. Μεσογείων 395 , ΤΚ. 15343, Αγ. Παρασκευή (υπόψη κ. Σαρακινού Μάριου)
- Account Manager Ταχυμεταφορών ΕΛΤΑ Α.Ε. κ. Βασίλη Καλτσή, Λεωφ. Μεσογείων 395 , ΤΚ. 15343, Αγ. Παρασκευή